



Hypotheek proces

Hypotheekvriendelijk heeft voor u kort uiteengezet hoe het hypotheekproces zal verlopen, zodat u precies weet waar u aan toe bent.

Tijdens het hypotheekproces kennen wij verschillende fasen. Per fase zetten wij uiteen:

- Wie verricht welke werkzaamheden ?
- Hoe legt u het beste contact met Hypotheekvriendelijk.
- Wat verwachten wij van u.

Werkwijze Hypotheekvriendelijk

Het doel van deze korte presentatie is om duidelijkheid te verstrekken in de wijze waarop Hypotheekvriendelijk het hypotheekproces heeft ingeregeld.

Op basis van jarenlange ervaring hebben wij het hypotheekproces zo ingeregeld dat wij u tegen scherpe tarieven kunnen voorzien van een kwalitatief goed hypotheekadvies en een efficiënt hypotheek aanvraagproces.

Wij proberen u zo goed mogelijk te informeren in dit proces.

Mocht u echter vragen hebben na het lezen van deze presentatie neem dan gerust contact met ons op.

Contact opnemen

Telefoon: 023-8445424

E-mail: info@hypotheekvriendelijk.nl



**HYPOTHEEK
VRIENDELIJK**

Duidelijkheid schept rust

Kennismaking

Wat zijn uw wensen en doelstellingen

Belangrijk is om tijdens het kennismakingsgesprek goed met de adviseur te bespreken wat uw wensen en doelstelling zijn omtrent de hypotheek.

Op basis van dit gesprek zal de adviseur in de volgende fase verder met u gaan bespreken of deze wensen en doelstellingen behaald kunnen worden.

Om tijdens de kennismaking ook enigszins te kunnen toetsen of deze wensen en doelstellingen behaald kunnen worden zullen wij vragen u enkele documenten aan ons toe te sturen.

Wie doet wat tijdens de kennismakingsfase ?

Adviseur	Administratie	U
Inventariseren van uw wensen en doelstellingen	Inplannen van de afspraak met de adviseur	Aangeven wat uw wensen en doelstellingen zijn
Eerste inschattingen van de mogelijkheden geven	Opvragen van beperkte informatie bij u voor de kennismaking	Informereren van de adviseur over uw situatie
U informeren over de kosten van onze dienstverlening		Verstrekken van informatie

Met wie kunt u het beste in contact komen tijdens de kennismakingsfase ?

Voor het inplannen van de afspraak en het sturen van de benodigde informatie neemt u contact op met ons kantoor.

Contact met kantoor

Email: info@hypotheekvriendelijk.nl

Telefoon: 023-8445424

Advies

Wat zijn uw mogelijkheden en opties

De adviseur gaat met u in gesprek om te bespreken wat de mogelijkheden zijn omtrent de hypotheek. Welk hypotheekproduct past het beste bij u en wie zijn de beste aanbieders voor u? Hoe lang wilt u de rente vast zetten? Welke verzekering wenst u af te sluiten en welke zijn verplicht? Deze zaken worden besproken met de adviseur en de uitkomsten worden voor u in kaart gebracht zodat u een goede keuze kunt maken.

De administratie zal ervoor zorgen dat er een digitale omgeving wordt klaargezet waar u op kunt inloggen. In deze omgeving kunt u precies zien welke documenten nodig zullen zijn voor het hypotheekproces.

Als u de documenten aanlevert zal de administratie deze op inhoud gaan controleren.

Doel is om ervoor te zorgen dat de geldverstrekker tijdens de bemiddelingsfase geen tot beperkte documenten zal afkeuren om zo tot een snel akkoord te komen op uw hypotheekaanvraag.

Wie doet wat tijdens de adviesfase ?

Adviseur	Administratie	U
In kaart brengen welke hypotheek, aanbieders en verzekeringen bij uw situatie passen	Digitale omgeving wordt voor u klaargezet	Uploaden van de benodigde documenten
Uitwerken van het hypotheekadvies	Controle van de aangeleverde documenten	Voorkeur aangeven inzake hypotheek, aanbieder en verzekering
		Goedkeuring van het hypotheekadvies

Met wie kunt u het beste contact opnemen tijdens de adviesfase ?

Alles wat u onder de aandacht wilt brengen aan uw adviseur tijdens de adviesfase kunt u mailen. In de digitale omgeving heeft u ook de mogelijkheden om vragen te stellen aan de adviseur.

Wilt u telefonisch overleg met de adviseur bel dan naar kantoor.

Het kan zijn dat de adviseur in gesprek is maar dan zal er een afspraak in de agenda worden gemaakt voor het overleg.

adviseur@hypotheekvriendelijk.nl

Telefoon: 023-8445424

Alles omtrent documenten die u dient aan te leveren kunt u bespreken met de administratie. U kunt telefonisch contact opnemen met de afdeling op maandag t/m vrijdag van 09:00-12:00 en 13:00-17:00
U kunt de afdeling ook een email sturen.

admin@hypotheekvriendelijk.nl

Telefoon: 023-8445424

Bemiddeling

Akkoord krijgen op de hypotheekaanvraag

Een akkoord krijgen op de hypotheek dient vaak binnen een gestelde termijn te gebeuren. Deze termijn varieert van 3-6 weken in een koopcontract.

Nu de keuze voor de hypotheek, geldverstrekker en verzekering zijn gemaakt in de adviesfase is het in de bemiddelingsfase doel om zo spoedig mogelijk het akkoord te krijgen.

Waar u in de kennismakings- en adviesfase veelal contact heeft gehad met de adviseur zult u in de bemiddelingsfase contact hebben met de hypotheekadministratie. Zij zullen ervoor zorg dragen dat de geldverstrekker een akkoord zal geven op de aanvraag. Indien de geldverstrekker extra documenten of aanvullende informatie nodig heeft voor het beoordelen van de aanvraag zal de administratie dit bij u opvragen indien zij dit niet kunnen aanleveren. Zij zullen ook het aanspreekpunt zijn voor de taxateur en de verkopende partij indien nodig.

Wie doet wat tijdens de bemiddelingsfase ?

Adviseur	Administratie	U
Voorlopige offerte van de hypotheek bespreken	Aanvraag versturen van de hypotheek en verzekering	Voorlopige offerte tekenen
Definitieve offerte met u bespreken	Aanvragen van taxatie indien gewenst	Aanleveren aanvullende documenten/informatie
Controle van de stukken van de notaris	Opvragen aanvullende documenten/informatie indien benodigd	Contact onderhouden met verkopende partij
	Contact onderhouden met de aanbidders, taxateur, verkopende partij en u	Definitieve offerte tekenen
	Aanvragen bankgarantie indien gewenst	Hypotheekakte tekenen bij de notaris

Met wie kunt u het beste contact opnemen tijdens de bemiddelingsfase ?

De medewerkers op de hypotheekadministratie zijn uw contactpersoon tijdens deze fase. Vragen inzake het aanleveren van documenten en informatie kunt u bespreken met de administratie. U kunt telefonisch contact opnemen met de afdeling op maandag t/m vrijdag van 09:00-12:00 en 13:00-17:00
U kunt de afdeling ook een email sturen.

Contact met administratie

admin@hypotheekvriendelijk.nl

Telefoon: 023-8445424

Nazorg

Monitoren van uw producten en situatie

Als u een hypotheek en verzekeringen heeft lopen via ons kantoor dan hebben wij u de zorgplicht u te informeren over belangrijke wijzigingen op uw product. Wij zullen u niet alleen benaderen in deze situatie.

Regelmatig zullen wij met u contact opnemen om te zien of er iets in uw situatie is veranderd waardoor producten wellicht aangepast dienen te worden. Een voorbeeld hiervan is het bedrag van de overlijdensrisico verzekering aanpassen als een inkomen gestegen/gedaald is.

Natuurlijk benaderen wij u ook om te zien of u kunt besparen op uw producten.

Een voorbeeld hiervan is onderzoeken of uw hypotheekrente verlaagd kan worden omdat de waarde van uw woning is gestegen.

Hypotheekvriendelijk zal u bijstaan gedurende de gehele looptijd van uw hypotheek.

Wie doet wat tijdens de nazorg fase ?

Adviseur	Administratie	U
Contact onderhouden over de lopende producten	Up-to-date houden van uw gegevens	Ons op de hoogte houden van belangrijke wijzigingen in uw situatie
Adviseren indien nodig	Mutaties doorvoeren op producten	

Met wie kunt u het beste contact opnemen tijdens de adviesfase ?

Als u een advies wilt over een lopend product dan kunt u de adviseur bereiken. Kan de adviseur uw vraag eenvoudig beantwoorden dan zal de adviseur dit doen. Als er een uitgebreider advies benodigd is dan zal de adviseur u een opgave doen toekomen van de kosten.

Contact met de adviseur
adviseur@hypotheekvriendelijk.nl
Telefoon: 023-8445424

Als u een wijziging wilt doen op uw product of als u algemene informatie nodig heeft dan kunt u contact opnemen met de hypotheekadministratie.

Contact met administratie
admin@hypotheekvriendelijk.nl
Telefoon: 023-8445424